Средно училище „Христо Ботев“ – гр. Оряхово
Обл. Враца, ул. „Коста Лулчев“ №23, тел. 09171/23-53, 22-13

ЗАПОВЕД
№48 / 21.09.2026 г.

На основание: чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 от Наредба №15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ

График за консултации на учителите по учебни предмети през първи учебен срок на учебната 2026/2027 г., както следва:

№	Име, презиме фамилия на преподавателя	Учебен предмет	ден	час	Кабинет
1.	Ваня Лазарова	Български език и литература , немски език	четвъртък	14:10	БЕЛ и ИЦ
2.	Галя Борисова	Български език и литература	петък	14:10	БЕЛ
3.	Албена Иванова	Български език и литература, история и цивилизации	четвъртък	14:10	БЕЛ и ИЦ
4.	Шенай Амиш	География и икономика	петък	14:00	География и икономика
5.	Димитрина Карагеоргиева	Мениджмънт, ЗБУТ, РУП, ФПП, маркетинг, финанси и др.	понеделник	14:30	Компютърен кабинет
6.	Захарий Димов	Музика	сряда	14:10	Музика
7.	Галина Александрова	Биология и здравно образование, човекът и природата	сряда	14:10	БЗО и ЧП
8.	Ивета Николова	Английски език	вторник	14:10	АЕ
9.	Нели Димитрова	Английски език, руски език	вторник	14:10	АЕ и РЕ
10.	Наталия Данова	Математика, физика и астрономия	вторник	14:10	Математика и ФА
11.	Ивалина Маринова	БЕЛ , история и цивилизации	сряда	14:10	БЕЛ и ИЦ
12.	Бранимир Чоков	Философия, гражданско образование	сряда	14:10	Философия и ГО
13.	Петя Цветанова	БЕЛ, френски език	сряда	14:10	БЕЛ и ФЕ
14.	Вероника Димитрова	Информационни технологии, компютърно моделиране и информационни технологии,	вторник	14 :10	Компютърен

		ОТСО, счетоводство на предприятието, ОИТ и др.			кабинет
15.	инж. Бистра Янева	Информационни технологии, компютърно моделиране и информационни технологии и професионално обучение-електротехника, електроника и енергетика.	вторник	14:10	Компютърен кабинет
16.	Вероника Иванова	Изобразително изкуство, технологии и предприемачество, детска психология, основи на психологията	понеделник	14:30	ИИ и ТП
17.	Полина Борисова	Математика	сряда	14:10	Математика
18.	Марко Кръстев	Икономическа информатика, уеб дизайн, програмиране, интернет и електронна търговия и др.	четвъртък	14:10	Компютърен кабинет
19.	Елена Салиева	Химия и опазване на околната среда, физика и астрономия, човекът и природата	сряда	14:10	ХООС, ФА и ЧП
20.	Симеон Вътков	Английски език, информационни технологии, компютърно моделиране и информационни технологии	понеделник	14:10	АЕ
21.	Биляна Бошнакова	Основи на възпитанието, отглеждане на детето, методи на социална работа и др.	вторник	14:10	Основи на възпитанието
22.	Маргарита Миткова	Технологичен процес при монтаж, електротехника и електроника, електронни схеми и др.	петък	14:10	Електротехника и електроника, електронни схеми
23.	Павлина Горанова	Техническо чертане и документиране, измервателна техника, проектиране, металорежещи системи с ЦПУ и зр.	понеделник	14:10	Техническо чертане и документиране
24.	Камелия Мерджева	История и цивилизации, право	четвъртък	14:20	ИЦ
25.	Силвия Михайлова	УП: Счетоводство на предприятието	понеделник	14:10	АЕ/Симеон Вътков/
26.	Джулия Станкулова	Предприемачество, икономика	вторник	14:10	АЕ/Симеон Вътков/
27.	Ивалина Маринова	Български език и литература, история и цивилизации	сряда	14:10	БЕЛ и ИЦ
28.	Катя Маринова	Математика	понеделник	14:10	Математика

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГРАФИКА:

Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответните учебни предмети. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.

Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебните предмети, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/заместник-директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.

Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебни предмети за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес с дейности.

Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно графика за консултации в тетрадка-дневник /прономерована, прошнурована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището/.

Класните ръководители запознават родителите на учениците в паралелката с утвърдения график за консултации през първи учебен срок на учебната 2026/2027 г.

Заповедта да се публикува на сайта на училището от Марко Кръстев, учител.

Настоящата заповед да се постави на видно място в учителската стая за сведение и изпълнение от всички учители.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Джулия Станкулова на длъжност заместник-директор по учебната дейност.

X

Силвия Михайлова
Директор
Подписано от: Silviya Tsvetkova Mihaylova