

П Л А Н
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ - гр. ОРЯХОВО

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. Приоритетни направления за учебната 2024/2025 година

1. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система
2. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес
3. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити
4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес
5. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист

II. Регионален приоритет в дейността на РУО

6. Повишаване на резултатите на учениците на НВО и ДЗИ
7. Качествено професионално образование и обучение в съответствие с изискванията умения на пазара на труда
8. Работа в мрежи –сътрудничество между училищата на тема: „Ефективни подходи за работа с ученици от уязвимите групи, преобладаване на образователни дефицити и подобряване на резултатите“

III. Други приоритети на институцията

9. Дейности на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС
10. Реализиране на държавен план-прием в VIII клас
11. Работа по проекти
12. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
13. Създаване на условия за активно включване на всички заинтересовани страни – родители, институции и социални партньори за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог.
14. Ефективни подходи за работа с ученици от уязвими групи, преобладаване на образователни дефицити и подобряване на резултатите.

15. Създаване на условия за ефективна и продължаваща квалификационна дейност на педагогическите специалисти в СУ „Христо Ботев“ – град Оряхово съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище.

IV. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Отговорник	Забелеска
1.	Повишаване на обхвата и пълноценното включване на учениците в образователния процес			
1.1.	Цел: Разширяване на обхвата на учениците в задължителното училищно образование и постигане на ефективна социализация			
	Дейности:			
1.1.1.	Ежемесечно подаване до 4-то число информация за учениците, допуснали отсъствия и тези с 5 и повече отсъствия без причина.	ежемесечно	класни ръководители, Педагогически съветник	
1.1.2.	Консултации с ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини.	при необходимост	Педагогически съветник	
1.1.3.	Изготвяне на списъци по класове на ученици с голям брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини през учебната 2024/2025г.	ежемесечно	класни ръководители	
1.1.4.	Изработване на индивидуални планове за адаптация на учениците към училище при продължително отсъствие от училище.	при необходимост	класни ръководители, Педагогически съветник	
1.1.5.	Поддържане на директен контакт между учители, родители и ученици чрез системен контрол за всяко направено отсъствие по уважителни и неуважителни причини.	Учебна 2024/2025г.	Директор, ЗДУД, класни ръководители, педагогически съветник, учители в ЦДО	
1.1.6.	Обобщаване на информацията за движение на учениците в края на I-ви и II-ри учебен срок и доклад до РУО.	II и VII 2025 г.	ЗДУД, ЗАС класни ръководители,	
1.1.7.	Междуйнституционална среща с екипите от училищата в мрежата – добри практики, обратна връзка	VI-VII, 2024г.	Директор	
1.2.	Цел: Намалвяване на броя на отпадналите ученици			
	Дейности:			

1.2.1.	Осъществяване на превантивен контрол и оказване на методическа подкрепа на учителите и класните ръководители за осъществяване на ефективен контрол по присъствието на учениците в училище и за предприетите мерки от тяхна страна за задържането им.	Учебна 2024/2025г.	Класни ръководители	
1.2.2.	Провеждане на родителски срещи на тема „Последните от отпадане от училище“.	X, 2024г.	Класни ръководители	
1.2.3.	Взаимодействие с обществени институции и държавни агенции, отговорни за обхвата и задържането на деца и ученици в училищна възраст.	Учебна 2024/2025г.	Директор, ЗДУД	
1.2.4.	Издирване на ученици, подлежащи на задължително обучение и неявили се ученици.	IX, 2024 г.	Образователен медиатор, кл. ръководители	
1.2.5.	Изграждане на родителски активи по класове с цел подкрепа на училището за реализиране на качествено обучение.	X, 2024 г.	Класни ръководители	
1.2.6.	Осигуряване на пълен обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение.	IX, 2024 г.	Комисия и класни ръководители	
1.2.7.	„9 в 1 – мобилна група от училищата в мрежа“ – посещение на адрес в различни населени места.	XI- XII, 2024 г.	Педагогически съветник	
1.2.8.	Осигуряване на безплатен транспорт за всички ученици съвместно с Общинага.	IX, 2024 г.	Директор	
1.2.9.	Актуализиране на Училищна програма за превенция на отпадането на деца от училище.	X, 2024 г.	Комисия и класни ръководители	
1.3.	<i>Цел: Осигуряване пълномощно включване на учениците в образователния процес</i>			
	<i>Дейности:</i>			
1.3.1.	Оказване на помощ на учениците с проблеми в усвояването на учебния материал чрез ЦДО, чрез факултативните единици.	При необходимост	учители	
1.3.2.	Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на учениците.	При необходимост	Координаторът на дейностите по осигуряване на подкрепа за личностното развитие	
1.3.3.	Индивидуална работа с проблемни деца и техните родители.	При необходимост	ЗДУД, педагогически съветник	
1.3.4.	Изготвяне на отчет за напредъка по Механизма за обхват.	Съгласно графика на РУО	Председателят на екипа за обхват	
1.3.5.	Ефективно реализиране на целодневната организация на учебния ден за ученици от V до VII клас	IX, 2024 г.	Директор, Учители ЦДО	

1.3.6.	Отбелязване на годишнини на дейци на културата, официални празници, срещи с изтъкнати личности .	Учебна 2024/2025г.	Класни Ръководители, Учители по предмети
1.3.7.	Прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, трайно знание и професионална ориентация.	Учебна 2024/2025г.	Учители по предмети
2.	Повишаване знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес		
2.1.	<i>Цел: Подобряване на качеството на провежданя образователен процес</i>		
	<i>Дейности:</i>		
2.1.1.	Създаване на условия за достъп до националния образователен портал, електронни портали с интерактивно съдържание по всички учебни предмети, достъп до всички съществуващи електронни ресурси – електронни учебници, мултимедийни уроци, образователни портали, образователни приложения и игри.	Учебна 2024/2025 г.	Директор
2.1.2.	Провеждане на консултации по предмети и допълнителна индивидуална работа.	Учебна 2024/2025 г.	Учители по предмети
2.1.3.	Поддържане на дейностите по осигуряване на интернет достъп на територията на училището и по местоживее на учениците.	Учебна 2024/2025 г.	Директор
2.1.4.	Прилагане на интерактивни методи за активно учене.	Учебна 2024/2025 г.	Учители по предмети
2.2.	<i>Цел: Повишаване на мотивацията на учениците чрез разнообразие и иновации в учебната програма.</i>		
	<i>Дейности:</i>		
2.2.1.	Работа в екип и прилагане на междупредметни връзки в обучението.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД, учителите по учебни предмети
2.2.2.	Работа с различни образователни платформи с цел създаване и използване на учебни ресурси.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД, учителите по учебни предмети
3.	Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити		
3.1.	<i>Цел: Постигане на пълноценно включване в образователния процес на ученици от уязвими групи, на ученици с необходимост от езикова интеграция и на ученици със специални образователни потребности</i>		
	<i>Дейности:</i>		

3.1.1.	Осигуряване на психологическо консултиране на ученици с когнитивни и социално-емоционални дефицити.	Учебна 2024/2025 г.	Училищен психолог	
3.1.2.	Сформиране на екип за всеки конкретен нуждаещ се от обща подкрепа за личностно развитие чрез допълнително обучение и допълнително консултиране по учебни предмети.	не по-късно от 1 месец от разпознаване на потребността	Класни ръководители, учители по предмети	
3.1.3.	Сътрудничество с родителите за осигуряване на обща подкрепа в учебния процес.	Учебна 2024/2025 г.	Класни ръководители, Педагогически съветник	
3.2.	Цел: Създаване на позитивна образователна среда, гарантираща недопускане на агресия и тормоз			
	Дейности:			
3.2.1.	Учредяване на координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
3.2.2.	Проучване на склонност към агресивно поведение и насилие посредством анкети и тестове.	IX, 2024 г.	ЗДУД Педагогически съветник	
3.2.3.	Осигуряване на психологическо консултиране и проучване причините и поводите за отклонение в поведението на учениците с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие.	Учебна 2024/2025 г.	училищен психолог	
3.2.4.	Изготвяне на информационни табла, изложби, мултимедийни презентации по теми, свързани с превенция на негативните прояви, както разговори с външни лектори.	Учебна 2024/2025 г.	училищен психолог, учители по учебни предмети, кл. ръководители	
3.3	Цел: Повишаване на социалните и емоционални умения на учениците.			
	Дейности:			
3.3.1.	Включване на учениците в училищни инициативи, празници и конкурси.	Учебна 2024/2025 г.	Класни ръководители Учители по учебни предмети	
3.3.2.	Включване на теми от глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование в плановете на класните ръководители за час на класа.	Учебна 2024/2025 г.	Класни ръководители	
4.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес			
4.1.	Цел: Постигане на осмислено използване на ИТ в образователния процес с насоченост към повишаване на мотивацията и резултатите на учениците			
	Дейности:			

4.1.1.	Използване на подходящи и разнообразни методи и технологии на преподаване за ангажиране на учениците / включително индивидуални задания, проектни дейности и др./	Учебна 2024/2025 г.	учители по учебни предмети ИКТ	
4.1.2.	Намаляване дела на учениците с ниско ниво на дигитална компетентност чрез обучение и консултации.	Учебна 2024/2025 г.	учители по учебни предмети ИКТ	
4.1.2.	Провеждане на обучение за учители по използване на образователни технологии и софтуери.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД, учителите по учебни предмети	
4.2.	Цел: Повишаване на дигиталните умения на учениците			
	Дейности:			
4.2.1.	Подкрепа за участие на учениците в национални конкурси за ИТ и технологии.	Учебна 2024/2025 г.	Учители по информатика и ИТ	
4.2.2.	Развитие на култура за безопасност в онлайн среда.	Учебна 2024/2025 г.	Учители по информатика и ИТ	
4.2.3.	Осигуряване на техническа инфраструктура за поддържане на качествено дигитално обучение – изграждане на STEM център	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
5.	Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист			
5.1.	Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в ключови направления, обвързани с качеството на провежданя образователен процес			
	Дейности:			
5.1.1	Участие в квалификационни форми, планирани или осъществени със съдействието на РУО, МОН или външни обучителни организации, съобразно възникнали педагогически потребности	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
5.1.2.	Менторство, наставничество и подкрепа за формиране за професионално поведение на учителя.	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
5.2.	Цел: Формиране и усъвършенстване на професионални компетентности и иновативни методи на работа			
	Дейности:			
5.2.1.	Институционална квалификация на тема, избрана след анкетно проучване.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД	
5.2.2.	Въвеждаща квалификация за новоназначени учители : Работа с „Школо”, Google Classroom, Google Meet	IX, 2024 г.	Учители по ИТ	
5.2.3	Обмяна на опит с учители по професионална подготовка от други населени места.	Учебна 2024/2025 г.	МО по ПП	

5.2.4.	Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание и ефективно осъществяване на междупредметни връзки.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД, Председатели на МО
Регионални приоритети			
6.	Повишаване на резултатите на НВО и ДЗИ		
6.1.	<i>Цел: Подобряване на резултатите на учениците от НВО и ДЗИ чрез продължаващо прилагане на Регионална програма за подобряване на резултатите на учениците от област Враца на НВО и ДЗИ</i>		
	<i>Дейности:</i>		
6.1.1.	Изготвяне на входни нива, контролни работи и класни работи с формата на НВО или ДЗИ	Учебна 2024/2025 г.	Директор
6.1.2.	Осигуряване на часове по БЕЛ и по математика в РП и/или ДП в V, VI, VII, X и XII клас	Учебна 2024/2025 г.	Директор
6.1.3.	Провеждане на пробни НВО по БЕЛ и по математика за учениците от VII и X клас	м. март – м. април 2025 г.	Учителите по БЕЛ и математика преподаватели в VII и X клас
6.1.4.	Провеждане на пробни ДЗИ по БЕЛ и второ ДЗИ за придобиване на професионална квалификация за учениците от XII клас	м. декември 2024 г. - м. април 2025 г.	Учителите по БЕЛ и професионално образование в XII клас
6.1.5.	Обобщаване и анализ на резултатите. При констатирани масови пропуски – предприемане на мерки за преодоляване на пропуските.	10 дни след провеждане на пробните изпити	Учители, провели изпитването
6.1.6.	Осъществяване на ефективно планиране на дидактическата работа на учителя и лична подготовка за часа с оглед постигане на оптимална организация на учебния час	Учебна 2024/2025 г.	Учители по всички предмети
6.1.7.	Участие във форми на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за ефективна подготовка на учениците за НВО и ДЗИ, организирани от РУО.	Учебна 2024/2025 г.	ЗДУД, Учители
6.1.8.	Извършване на тематични и текущи проверки с насоченост към подготовка и подобряване на резултатите от НВО и ДЗИ.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД
7.	Качествено професионално образование в съответствие с изискванията на пазара на труда		
7.1.	<i>Цел: Подобряване на качеството на професионалната подготовка на учениците</i>		
	<i>Дейности:</i>		
7.1.1.	Организиране, реализиране и утвърждаване на график за провеждане на производствена практика с учениците от 10, 11 и 12 клас.	м. октомври, 2024г.	ЗДУД

7.1.2.	Обмяна на добри практики за обучение чрез ролеви игри. Открити уроци в рамките на МО по професионално образование.	м. май, 2025 г.	МО по ПП
7.1.3.	Популяризиране на национални и международни състезания по предмети, изучавани по учебен план от съответната професия и специалност и мотивиране на учениците за участие в тях.	Учебна 2024/2025 г.	МО по ПП
7.1.4.	Кариерно ориентиране на учениците чрез участие в работни срещи с бизнеса по професионални направления за обсъждане на необходимостта от кадри за областта	м. ноември 2024г./ март 2025 г.	Директор, МО по ПП
7.2.	Цел: Професионалното образование – желан и осъзнат избор на ученици и родители		
	Дейности:		
7.2.1.	В учебните програми час на класа включване на теми за кариерно ориентиране. Запознаване с търсените професии на настоящето и бъдещето.	септември 2024 г. учебна 2024/2025 г.	класни ръководители, учители по професионална подготовка
7.2.2.	Провеждане на информационни кампании за ползите от професионалното образование.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД
7.2.3.	Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразието училищно въздействие върху подраствателите. Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на МБ в училище.	Учебна 2024/2025 г.	Директор
7.2.4.	Включване в инициативи от плана за дейността на РУО-Враца	Учебна 2024/2025 г.	Директор
Институционални приоритети			
8. Дейности на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС			
8.1 Цел: Провеждане на заседания на ПС за учебната 2025/2026 година по график			
	Дейности:		
8.1.1.	Приемане на училищни учебни планове Приемане изпълнение на дейности по национални програми и проекти Приемане актуализиран Правилник за дейността на училището, Стратегия за развитие на училището 2024 -2028 г. и Годишния план на училището	IX, 2024г.	
8.1.2.	Избор на училищни комисии и съвети за учебната година	X, 2024г.	
8.1.3.	Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училище. Приемане на планове на постоянните комисии.	X, 2024г.	

8.1.4.	Съгласуване на изготвените предложения за държавен план-прием за учебната 2025/2026 година.	ХЦ, 2024г.	
8.1.5.	Отчитане на дейностите по плановете и графици за първия учебен срок. Запознаване с нормативните документи относно дейностите по провеждане на ДЗИ и външно оценяване	II, 2025г.	
8.1.6.	Обсъждане на мерки и дейности за максимално реализиране на план-приема по професии и специалности за учебната 2025 / 2026 год.	III, 2025г.	
8.1.7.	Разглеждане на докладите на класните ръководители за допускане на зрелостниците до ДЗИ и ДИ за придобиване на професионално квалификация. Запознаване с нормативните документи за осъществяване на план - приема през месец юни 2025 г.	V, 2025г.	
8.1.8.	Отчет на резултатите от УВР през учебната година и изпълнението на Годишния план на училището. Анализ на резултатите от ДЗИ и НВО.	VI, 2025г.	Директор
8.2.	Цел: <i>Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищното образование</i> Дейности:		
8.2.1.	Участие на учениците в олимпиадите по различните учебни предмети.	Съгласно графика на РУО и МОН	Учители по предмети
8.2.2.	Участие на учениците в състезание по английски език Spelling bee	Съгласно графика	Преподавателите по английски език
8.2.3.	Участие на учениците в състезание по творческо писане на английски език	Съгласно графика	Преподавателите по английски език
8.2.4.	Развитие на система за вътрешно училищно оценяване на знания, умения и компетентности на учениците по професионална подготовка.	м. декември, 2024г.	Учителите по професионална подготовка
8.2.5.	Анализ на резултатите от обучението по професии и качеството на професионалната подготовка	м. юли, 2025г.	МО по професионално образование
8.2.6.	Тържествено откриване на новата учебна година	16.09.2024 г.	Комисия назначена със заповед на директора
8.2.7.	Честване на Европейския ден на езиците	м.септември, 2024 г.	Учители чуждоезиково обучение

8.2.8.	Ден на народните будители		01.11.2024 г.	Комисия назначена със заповед на директора
8.2.9.	Участие в тържествата посветени на Деня на Оряхово		21.11.2024г.	МО по обществени науки и други
8.2.10.	Коледни тържества		м. декември, 2024г.	Комисия назначена със заповед на директора
8.2.11.	Коледен благотворителен базар		м. декември, 2024г.	Комисия назначена със заповед на директора
8.2.12.	Отбелязване деня на обесването на Васил Левски		19.02.2025 г.	класните р-ли, учители по история
8.2.13.	Отбелязване та Трети март–Национален празник на РБ		3 март 2025 г.	Комисия назначена със заповед на директора
8.2.14.	Подготовка и изпращане на Випуск 2025		май 2025 г.	Кл. ръководители на 11. и 12. клас
8.2.15.	Тържествено отбелязване Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост		24.05.2025 г.	Учителите по БЕЛ, изобразително изкуство, ИТ, музика и кл. р-ли и други
8.2.16.	Тържествено връчване дипломите на абитуриентите		юни, 2025 г.	Кл. ръководители на 11. и 12. клас
8.2.17.	Ден на Ботев – патронен празник и отбелязване на 111 – години от създаването на училището.		02.06.2025 г.	Учителите по БЕЛ, изобразително изкуство, ИТ, музика и кл. р-ли и други
8.2.18.	Участие в празници, музикални фестивали, конкурси, изложби, организирани на общинско, областно и национално ниво		Съгласно календара на МОН, РУО и Община Оряхово	Преподаватели по учебни предмети
8.2.19.	Провеждане на спортни игри и състезания.		Съгласно националния, областния, общинския и училищния спортен календар	Учителите по ФВС

8.2.20.	Организиране на училищно ниво на състезание по предмети, изучавани по учебен план от съответната професия и специалност.	Учебна 2024/2025 г.	Преподаватели по учебни предмети	
8.2.21.	Провеждане на ученически екскурзии	Учебна 2024/2025 г.	Директор, Кл. р-ли	
8.2.22.	Посещения на мероприятия с културна, образователна и развлекателна цел - филмови прожекции, театрални постановки, изложби, концерти	Регулярно един път месечно/в извънучебно време/	Класни ръководители, учители по хуманитарни предмети и др.	
9.	Реализиране на държавен план-прием в VIII клас			
9.1	Цел: Успешна реализация на държавен план-прием в VIII клас за учебната 2025/2026 година			
	Дейности:			
9.1.1.	Изготвяне на предложения за брой паралелки и брой ученици в тях за VIII клас през учебната 2025/2026 г.	м. декември 2024 г. – януари 2025 г.	Директор, ЗДУД	
9.1.2.	Приемане на предложение за формиране на бала за класиране на ученици за прием в VIII клас за учебната 2025/2026 г. в	м. декември 2024 г. – януари 2025 г.	Директор, ЗДУД	
9.1.3.	Определяне на комисии за реализиране на държавния план-прием в VIII клас	м. декември 2024 г. – януари 2025 г.	Директор, ЗДУД	
9.1.4.	Информационни кампании, публични изяви.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД и учители	
9.1.5.	Организиране и провеждане на родителски срещи с родителите на учениците от VII клас за запознаване с графика на дейности за приемане на ученици в държавни и общински училища след завършен седми клас.	м. май - м. юни 2025 г.	Директор, ЗДУД и кл. ръководители на VII клас	
10.	Работа по национални проекти за развитие			
10.1.	Цел: Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищното образование			
	Дейности:			
10.1.1	Реализиране на проект „Успех за теб“	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
10.1.2.	НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
10.1.3.	Реализиране на проект „Модернизиране на професионалното образование и обучение“	Учебна 2024/2025 г.	Директор	
10.1.4.	Реализиране на концепция за изграждане на „Училищна STEM среда“ по Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“	Учебна 2024/2025 г.	Директор	

10.1.5.	Кандидатстване по Национални програми и проекти след актуализирането им на сайта на МОН за 2025 г.	Учебна 2024/2025 г.	Директор
10.2.	<i>Цел: Работа по национални програми</i>		
	<i>Дейности:</i>		
10.2.1.	„Без свободен час“	Учебна 2024/2025 г.	Директор
11.	Изпълнение на дейностите в Националния спортен календар на МОН		
11.1.	<i>Цел: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности</i>		
	<i>Дейности:</i>		
11.1.1.	„Световен ден на ходенето“	5 октомври 2024 г.	Учители по ФВС
11.1.2.	Участие в ученическите игри по волейбол, включени в Националния спортен календар.	Учебна 2024/2025 г.	Учители по ФВС
12.	Активно включване на всички заинтересовани страни – родители, институции, социални партньори, НПО за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог.		
12.1.	<i>Цел: Създаване на условия за активно включване на всички заинтересовани страни в образователния процес.</i>		
	<i>Дейности:</i>		
12.1.1.	Избор на родителски актив по паралелки.	Учебна 2024/2025 г.	кл. ръководители, учителите по предмети
12.1.2.	Периодично информизиране на родителите относно обучението и развитието на децата им.	Учебна 2024/2025 г.	кл. ръководители, учителите по предмети
12.1.3.	Включване на Обществения съвет в различните дейности на училището.	Учебна 2024/2025 г.	Директор, ЗДУД
13.	Ефективни подходи за работа с ученици от уязвими групи, преодоляване на образователни дефицити и подобряване на резултатите		
13.1.	<i>Цел: Преодоляване на образователни дефицити и подобряване на резултатите</i>		
	<i>Дейности:</i>		
13.1.1.	Разработване на модели на програми за разширена професионална подготовка	октомври, 2024 г.	Учители по професионална подготовка
13.1.2.	Идейни аспекти в урочната единица - обмяна на добри практики по учебни предмети в мрежата от училища, в която участваме.	октомври - юни, 2025 г.	Учители по предмети и учители НЕ
13.1.3.	Междуйнституционална среща с екипите от училищата в мрежата	юни -юли, 2025 г.	Директор

13.1.4.	Здраво ДНК или здрава среда	февруари	Ресурсни учители, учители по предмети, психолози
13.1.5.	От пасивни в ефективни родители – организирани дейности с родители - „Нека бъде цветно“ Арт работилница съвместно с родители от училищата в мрежата.	април 2025 г.	образователни медиатори

План за квалификационната дейност за учебната 2024/2025 година

1. Цели, приоритети и очаквани резултати.

1.1. Приоритети

- осъществяване на квалификационна дейност в съответствие с приоритетите на съвременната образователна система;
- стимулиране на учителите към самоподготовка и самоусъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит;
- използване на съвременни тенденции за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания;
- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите;
- усвояване на методи и техники за справяне с поведенчески проблеми на учениците;
- самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- засилване на работата по утвърждаване на МО (Методическите обединения) / ПЕКК (Педагогически екипи за ключови компетентности) като действена форма за самоусъвършенстване на учителите
- осъществяване на тесни връзки и контакти между училището и други образователни структури;
- постигане на по-висока ефективност в образователно-възпитателния процес и развиване на позитивна нагласа към „учене през целия живот“ чрез нововъведения в преподаването, ученето и оценяването;
- стимулиране на учителите за придобиване на ПКС и включване в следдипломни форми на обучение.

1.2. Цели

- да се повиши научната, педагогическата и методическата подготовка и да се създаде мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите;
- да се усъвършенстват професионалните умения и развият професионалните нагласи и ценности на педагогическите специалисти;
- да се постигнат положителни промени в личността на учениците за овладяване на трайни знания, компетентности и навици.
- да се развият личностните качества на учениците чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
- да се издигне и утвърди престижът на училището.

1.3. Очаквани резултати

- Разработена система за квалификационна дейност в училище.
- Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
- Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.

- Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от повече ученици.
- Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- Действащи методически обединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.
- Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

2. Вътрешноинституционална квалификационна дейност.

№	Дейност и тема	Продължителност /в академични часове/	Срок	Отговорник	Необходими средства
1.	Запознаване с плана за квалификационната дейност. Нови моменти в нормативната уредба.	1	Септември 2024 г.	ЗДУД	
2.	Разработване и приемане плановете на методичните обединения и обсъждане на указания на експерти за новата учебна година	2	Септември 2024 г.	Председатели на МО/ПЕКК	
3.	Въвеждаща квалификация за новоназначени учители : Работа с „Школо”, Google Classroom, Google Meet	2	Септември 2024 г.	Учители по ИКТ	
4.	За някои основни моменти в оценяването на резултатите от обучението на учениците съгласно НАРЕДБА №11 от 20.09.2016 г.	3	Септември 2024 г.	ЗДУД	
5.	За някои основни моменти в осъществяване на общата и допълнителна подкрепа на личностното развитие.	3	Септември 2024 г.	Пед. съветник Ресурсни учители	
6.	Повишаване на умения за разпознаване на тормоза насилията.	2	Октомври 2024 г.	ЗДУД	Семинар

7.	Анализ на резултатите от проведеното входно равнище по предмети и набелязване на мерки за предотвратяване на пропуските.	2	Ноември 2024 г.	ЗДУД	
8.	Работа по проекти с ученици с различна степен на обучаемост . Повишаване на мотивацията за учене в часовете по различните учебни предмети. Фактори и мотивационни модели.	3	Ноември 2024 г.	Председатели на МО/ПЕКК	
9.	Разпознаване маркери на риска	2	Декември, 2024 г.	Педагогически съветник	
10.	Изкуствен интелект – приложение в учебния процес след придобита външна квалификация на педагогическата колегия.	3	Февруари, 2025 г.	Председатели на МО/ПЕКК	Тренинг
11.	Обмяна на идеи и успешни практики между учителите в методическите обединения. Полезни идеи и предложения за задържане на вниманието и повишаване интереса на учениците в учебните часове.	3	Март, 2025г.	Председатели на МО/ПЕКК	
12.	Анализ на резултатите от учебнага 2024/2025 г. Положителни страни и проблеми. Изводи и препоръки.	2	Юли, 2025 г.	ЗДУД	

Забележка: Посочените теми са примерни и могат да бъдат променени в зависимост от обстоятелствата и възникналите нужди в течение на учебната година, както и според възможностите за формиране на групи.

3. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации.

Външноучилнищните квалификации /регионални, национални, международни/ се провеждат според графика на МОН и други квалификационни центрове и институции.

Дейност	Название на обучаващата организация	Продължителност	Срок	Място на провеждане	Отговорник	Стойност на обучението
---------	-------------------------------------	-----------------	------	---------------------	------------	------------------------

1. Институционална квалификация за учебната 2025/2026 г. на тема, избрана след проучване между педагогическите специалисти/	Организация, избрана чрез анкетно проучване при изпратени оферти	16/32/48	По споразумение с обучителната организация	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД
2. Текуща квалификация по учебни предмети.	В зависимост от предлаганите теми и форми	Неприложимо	Според графика на обучителната организация	Според графика на обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД
3. Квалификация по БДП	В зависимост от предлаганите теми и форми	16/32/48	Според графика на обучителната организация	Според графика на обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД	По споразумение с обучителната организация	Директор, ЗДУД

Забележка: Посочените теми са примерни и могат да бъдат променени в зависимост от обстоятелствата и възникналите нужди в течение на учебната година, както и според възможностите за формиране на групи. Извънучилищната квалификационна дейност ще се провежда със съдействието на Департамент за усъвършенстване на учители-София, ДИПКУ-Варна, ДИПКУ-Стара Загора, РААБЕ и други образователни институции, избрани според типа и качеството на предлаганите форми на обучение.

4.Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините.

Включване на Директора, Заместник-Директора, педагогическият съветник и учителите по учебни предмети в различни форми на квалификация и методическа подкрепа, заложили в плана на МОН, РУО и Община Оряхово.

№	Дейност	Срок	Индикатори за изпълнение	Планирана стойност на индикаторите	Отговорник
4.1	Участие в регионални съвещания с директорите на образователните институции и с учителите по предмети и наравления.	м. септември 2024 г. по график	Процент педагогически специалисти	50%	Директор, ЗДУД
4.2	Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО-Враца	Учебна 2024/2025	Брой участници	Съгласно плана на РУО-Враца	Директор, ЗДУД
4.3	Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от МОН	Учебна 2024/2025	Брой участници	Съгласно плана на МОН	Директор, ЗДУД

4.4 Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани на общинско равнище	Учебна 2024/2025	Брой участници	Съгласно планираното на общинско равнище	Директор, ЗДУД
--	------------------	----------------	--	----------------

5. Финансиране на квалификационната дейност.

Средствата за финансиране на квалификационната дейност са в размер минимум на 1,2% от ФРЗ или 10 931 лв. /десет хиляди деветстотин тридесет и един лева/. Средствата са приети с Решение на Педагогическия съвет с Протокол №10 от 12.09.2024 г.

6. Контрол и мониторинг на квалификационната дейност.

Контролът и мониторингът се осъществяват от директора, съгласно плана за контролната дейност в училището. Директорът възлага контрола на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- в частта вътрешноинституционална квалификация – на ЗДУД. Проведения контрол ЗДУД описва в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритетите за вътрешна квалификация.
 - в частта извънинституционална квалификация – на директора;
 - в частта финансиране на квалификацията – на главния счетоводител.
- Мониторинг и контрол на училищно ниво се осъществяват чрез:
- тематични проверки съгласно плана за контролна дейност на директора;
 - доклади на учителите, участвали в обучения и в други форми на извънучилищна квалификация;
 - срочни и годишни доклад-анализи за дейността на МО и комисията за вътрешноучилищна квалификация;
 - Попълнени и утвърдени от Директора карти за вътрешноучилищна квалификация за всяка от обучителните дейности;
 - анкети измерващи степента на удовлетвореност на педагогическите кадри.

Годишният план е приет с Протокол №10 / 12.09.2024 г. на заседание на Педагогическия съвет, утвърден със Заповед №1296 / 13.09.2024 г. на директора на училището.

Годишният план за дейността на Средно училище „Христо Ботев“ – гр. Оряхово за учебната 2024-2025 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Предвидените дейности да бъдат изпълнявани в определените срокове, съблюдавани от отговорните лица и комисии. Промени в плана се допускат по обективни причини.